

П О Л О Ж Е Н И Е
о комиссии по рассмотрению обращений и
запросов членов Организации и других лиц

1. Настоящее Положение о комиссии по рассмотрению обращений и запросов членов Организации и других лиц (далее - Комиссия, далее - Положение) определяет функции и полномочия Комиссии по рассмотрению обращений и запросов членов Организации и других лиц.

2. Функции Комиссии заключаются в рассмотрении и подготовки ответов на обращения и запросы членов Организации и других лиц, поступивших в Организацию по почте, в том числе по электронной почте, и направленных в Комиссию председателем Совета для подготовки ответов.

3. Переданные обращения и запросы фиксируются Комиссией в журнале поступивших документов с указанием даты поступления документа, ФИО обратившегося, кратким содержанием обращения или запроса, срок подготовки, указанный в направлении.

4. Полномочия Комиссии включают в себя подготовку ответов на поступившие обращения и запросы в соответствии с положениями действующего Устава Организации, иными ее нормативными документами и законодательством.

5. Для выполнения своих функций Комиссия вправе получать информацию от должностных лиц Организации.

6. При подготовке ответов Комиссия определяет возможность предоставления обратившемуся прямого ответа в случае, если в ответе не содержится конфиденциальная информация о деятельности Организации, а в случае поступления запроса о предоставлении сведений о деятельности Организации, требующего предоставления конфиденциальной информации, в ответе должны содержаться объем предоставляемой информации, способ и сроки ее предоставления.

Примечание. До утверждения Советом нормативного акта "О порядке ознакомления с документами КРО ВОО-ОСОО" конфиденциальной информацией считать: сведения о бюджете, планы, содержащие цифровые показатели и суммы, документы, содержащие персональные данные членов Организации.

7. Подготовленный Комиссией проект ответа, подписанный членами Комиссии, участвовавших в его составлении, в установленный срок передается председателю Совета через секретаря Совета для оформления и отправке лицу, обратившемуся с обращением или запросом, ответа от имени Организации.

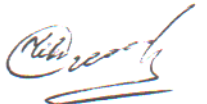
8. В случае, когда содержание ответа не может быть составлено в рамках настоящего Положения, комиссия вправе предоставлять свои предложения в Совет по корректировке настоящего Положения.

Председатель Совета



Э.Х. Насыров

Секретарь Совета



В.А. Колпаков